



Automatische Gegenbuchungen auf Schuldenkonten

Dieser Leitfaden erklärt, wie Sie (z.B. bei Ratenzahlungsvereinbarungen) mit Hilfe der Buchungserstellungsregel Gegenbuchungen von einem Girokonto auf ein Schuldenkonto erstellen können.

INHALT

1.	Ausführliche Beschreibung: Einrichten automatischer Gegenbuchungen.....	3
1.1	Beschreibung der Ausgangssituation	3
1.2	Voraussetzung zur Einstellung der automatisierten Gegenbuchungen.....	3
1.2.1	Das Schuldenkonto.....	4
1.2.2	Das Girokonto, von dem die Ratenzahlungen gebucht werden.....	4
1.2.3	Die Zahlung, die die regelmäßige Ratenzahlung darstellt	4
1.3	Einstellen der automatischen Gegenbuchungen in der Zahlung	5
1.3.1	„Zahlung von“ und „Zahlung an“	5
1.3.2	Ab-Datum und Betrag der Zahlung	7
1.3.3	Hinterlegen der Buchungserstellungsregel.....	8
1.3.4	Datum der ersten zu erstellenden Buchung	9
1.4	Das Ergebnis	10
1.4.1	Ansicht in der Zahlung mit zugeordneten Buchungen	10
1.4.2	Ansicht im Schuldenkonto nach den erstellten Gegenbuchungen	11
2.	Kurz und pragmatisch: Einrichten der automatischen Gegenbuchungen	12
3.	Dokument-Änderungen	19

Hinweise:

Zum besseren Verständnis des Leitfadens sollten mit dem Erstellen von Zahlungen bereits vertraut sein. Falls Sie sich erst grundsätzlich über Zahlungen informieren möchten, empfehlen wir Ihnen die Leitfäden und Filme der Wissen 21-App zu den Suchbegriffen „Zahlung“, „Einnahme“ bzw. „Ausgabe“.

Aufgrund der besseren Lesbarkeit wird in diesem Text nur die männliche Schreibweise verwendet. Wir bitten alle lesenden Personen um Verständnis.



1. Ausführliche Beschreibung: Einrichten automatischer Gegenbuchungen

Die Darstellung in Kapitel 1 beschreibt detailliert die Einrichtung für automatische Gegenbuchungen. Sollten Sie sich beim Thema Zahlungen und Konten bereits gut auskennen und möchten Sie Zeit sparen, so genügt ggf. die Lektüre von Kapitel 2 dieses Leitfadens.

1.1 Beschreibung der Ausgangssituation

Ihr Betreuer Achim Berg hat Schulden bei dem Gläubiger „Klaas & Konsorten“, die mit regelmäßigen Ratenzahlungen über das Girokonto beglichen werden.

Sie möchten die Verringerung der Schuld auf dem Schuldenkonto so abbilden, dass diese den Buchungen auf dem Girokonto entspricht. butler soll dabei den monatlichen Betrag, der vom Girokonto abgebucht wird, automatisch im zugehörigen Schuldenkonto aufrechnen, sodass sich dort die Schuldenlast reduziert.

1.2 Voraussetzung zur Einstellung der automatisierten Gegenbuchungen

Damit anhand einer „Buchungserstellungsregel“ Gegenbuchungen automatisiert erstellt werden können, wird folgendes im Programm benötigt:

- Das Schuldenkonto
- Das Girokonto, über das die Raten bezahlt werden. Das Konto sollte zur Arbeitserleichterung automatisch per Bankkontakt abgerufen werden.
- Die Zahlung zur regelmäßigen Abbuchung vom Girokonto („die regelmäßige Ausgabe“).

1.2.1 Das Schuldenkonto

Die Forderung von Klaas & Konsorten ist als Konto im butler beim entsprechenden Betreuten hinterlegt.

Bitte achten Sie hierbei darauf, dass das Feld „bei“ mit der Personenakte des Gläubigers (hier: Klaas & Konsorten) ausgefüllt ist.

Mein Büro Klaas & Konsorten AZ 123456789

Konto von Berg Achim 07.04.1935 geführt ab 02.04.2022 bei **Klaas & Konsorten GmbH** aktiv

Vermögenskategorie Sonstige Verbindlichkeiten

Zusatzinformationen

Aktuelle Buchungen

Aktuelle Buchungen: 1 von 1

Datum	Einnahmen	Ausgaben	Betrag	Tagessaldo	Status	Verwendungszweck
01.04.2022		17.820,00 €	-17.820,00 €	-17.820,00 €	gebucht	Anfangsbestand
Summe: 0,00 €		Summe: 17.820,...				

Klaas & Konsorten AZ 123456789

-17.820,00 €

Konto von B

IBAN

BIC

bei

Bild 1: Das Schuldenkonto

1.2.2 Das Girokonto, von dem die Ratenzahlungen gebucht werden

Mein Büro Girokonto IBAN DE59 9900 0354 0000 0020 01, bei...

Buchungen des ZV-Kontos

Buchungen des ZV-Kontos: 6 von 31

Status	Anzahl Beträge	Datum der Buchung	Betrag	Tagessaldo	Verwendungszweck
(eigen...)	=	=	=	=	Ratenzahlung
gebucht	0	14.09.2022	-380,00 €	748,00 €	Ratenzahlung
gebucht	0	14.08.2022	-380,00 €	748,00 €	Ratenzahlung
gebucht	0	14.07.2022	-380,00 €	748,00 €	Ratenzahlung
gebucht	0	14.06.2022	-380,00 €	748,00 €	Ratenzahlung
gebucht	0	14.05.2022	-380,00 €	748,00 €	Ratenzahlung
gebucht	0	14.04.2022	-380,00 €	748,00 €	Ratenzahlung
		Summe:	-2.380,00 €		

...sieben...

ZV-Konto: Girokonto IBAN DE59 9900 0354 00...

Buchungen erfassen

Auswertungen

Importe (1)

29.09.2022 - BIV0000228

Kontoauszüge

Unterlagen

Bankkontakt zu Konto (1)

Subsembly Bank, 70199901, Maria Sanchez...

Wo ist was (45)

Programmhilfen (245)

Listen und Grafiken (15)

Bild 2: Das Girokonto, vom dem die Raten gezahlt werden (Buchungen sind auf die Raten gefiltert)

1.2.3 Die Zahlung, die die regelmäßige Ratenzahlung darstellt

Sie haben die Zahlung bereits erstellt, z.B. aus dem Girokonto heraus oder über die Zahlungsübersicht.



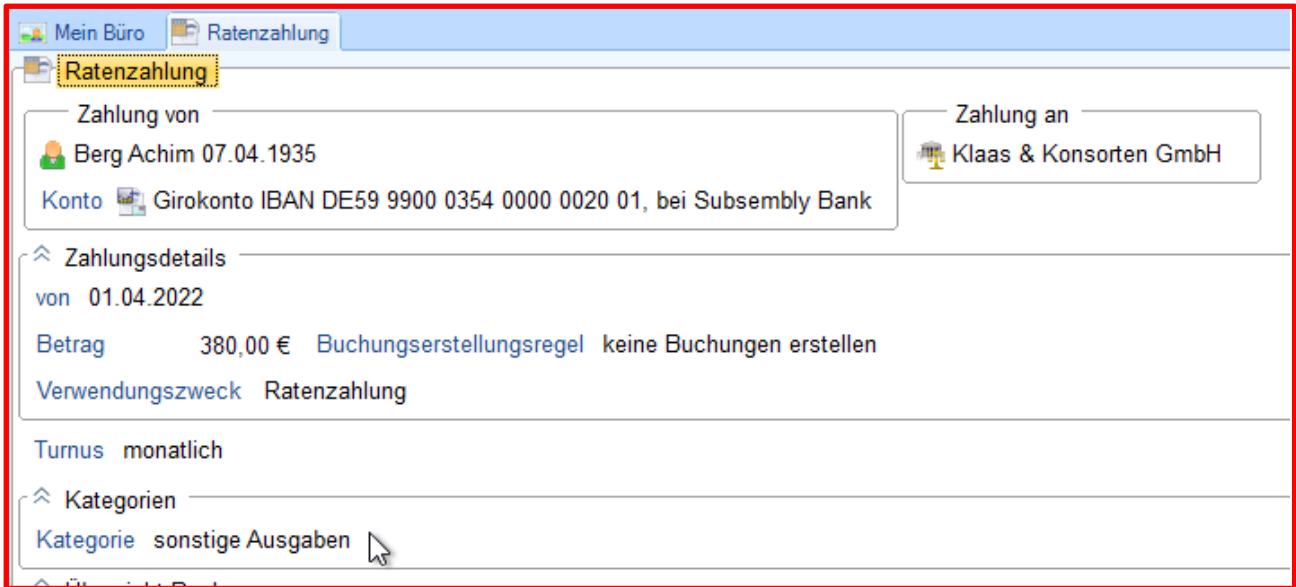


Bild 3: Die Werkstatt der Zahlung

1.3 Einstellen der automatischen Gegenbuchungen in der Zahlung



Hinweis:

Sollte die Zahlung bereits angelegt sein, sind manche der folgenden Einstellungen lediglich zu prüfen. Andere Einstellungen sind von Ihnen neu einzutragen oder abzuändern.

Sollte die Zahlung noch nicht angelegt sein, so sind alle Eintragungen wie im Folgenden dargestellt zu tätigen.

Öffnen Sie die Zahlung (z.B. über die Zahlungsübersicht der Person) oder legen Sie jetzt eine neue Zahlung an.

1.3.1 „Zahlung von“ und „Zahlung an“

Da die Rate ein Betrag ist, der vom Betreuten an jemand Drittes gezahlt wird, steht im „Zahlung von“-Feld unser Betreuer. Im Feld „Konto“ ist das (Giro-)Konto einzutragen, von dem die Raten geleistet werden.

The screenshot shows the 'Ratenzahlung' (Installment Payment) form. The 'Zahlung von' (Payment from) section is highlighted with a red box. It contains a dropdown menu with 'Berg Achim 07.04.1935' and a 'Konto' (Account) dropdown menu with 'Girokonto IBAN DE59 9900 0354 0000 0020 01, bei Subsembly Bank'.

Bild 4: „Zahlung von“

Bei „Zahlung an“ tragen Sie die Personenakte des Gläubigers ein. Bitte beachten Sie, dass dieselbe Personenakte auch im Schuldenkonto im Feld „bei“ eingetragen ist (s. Bild 1:).

The screenshot shows the 'Ratenzahlung' form. The 'Zahlung an' (Payment to) section is highlighted with a red box. It contains a dropdown menu with 'Klaas & Konsorten GmbH'.

Bild 5: „Zahlung an“ den Gläubiger / das Inkassobüro

Im Feld darunter tragen Sie das Schuldenkonto Ihres Betreuten ein.

The screenshot shows the 'Ratenzahlung' form. The 'Konto' field under the 'Zahlung an' section is highlighted with a red box. It contains a dropdown menu with 'Klaas & Konsorten AZ 123456789, Berg Achim 07.04.1935'.

Bild 6: Im Feld „Konto“ geben Sie nicht das Zielkonto des Inkassobüros an, sondern das Schuldenkonto Ihres Betreuten.



Hinweis:

Das gelbe Dreieck im Feld „Konto“ in Bild 6: gibt Ihnen den Hinweis, dass ein Konto ausgewählt wurde, das nicht bei Klaas & Konsorten hinterlegt ist. Dies ist in unserem Fall richtig, denn das Schuldenkonto gehört zu unserem Betreuten und dort sollen die Gegenbuchungen stattfinden.

Die Meldung kann daher ignoriert werden.

1.3.2 Ab-Datum und Betrag der Zahlung

Prüfen Sie ab-Datum und Betrag der Zahlung oder tragen Sie beides ein.

Bild 7: Ab-Datum und Betrag der Zahlung

1.3.3 Hinterlegen der Buchungserstellungsregel

Damit auf dem Schuldenkonto automatisch Buchungen angelegt werden, wählen Sie im Abschnitt „Zahlungsdetails“ der Zahlung den Rollbalken „Buchungserstellungsregel“ aus und dort den Eintrag „Gegenbuchungen erkennen oder anlegen“.

The screenshot shows the 'Zahlungsdetails' section of a payment entry. The 'Buchungserstellungsregel' dropdown menu is open, displaying several options. The option 'Gegenbuchung erkennen oder anlegen' is highlighted in yellow and has a red arrow pointing to it from the red box around the dropdown itself. Other options in the menu include 'keine Buchungen erstellen', 'Buchungen zum Buchungsdatum erstellen', 'Buchungen bei Artikelausgabe erstellen', 'alle übrigen Artikel buchen', 'Buchung auf Projektbudget', and 'Buchung gemäß Einstellung der Hilfe'. The 'Buchungsbetrag' is set to 380,00 €, and the 'Turnus' is set to 'monatlich'.

Bild 8: Auszuwählende Buchungserstellungsregel

Im Feld „Buchungsstatus“ tragen Sie den Status „gebucht“ ein.

This screenshot shows the 'Buchungsdetails' section with the 'Buchungserstellungsregel' set to 'Gegenbuchung erkennen oder anlegen'. The 'Buchungsbetrag' is 0,00 €. The 'Buchungstatus' dropdown is open, and the option 'gebucht' is selected and highlighted with a red box. Other options in the menu include 'zur Zahlung bereit' and 'OK'. The 'Turnus' is set to 'monatlich'.

Bild 9: Auszuwählender Buchungsstatus

1.3.4 Datum der ersten zu erstellenden Buchung

Tragen Sie im Feld „Datum der ersten Buchung“ ein, ab wann butler auf automatisch zu erstellende Gegenbuchungen prüfen soll.

The screenshot shows the configuration interface for automatic counter-bookings. Key fields include:

- Betrag:** 380,00 €
- Buchungserstellungsregel:** Gegenbuchung erkennen oder anlegen
- Buchungstatus:** gebucht
- Beschreibung:** (empty text area)
- Verwendungszweck:** Ratenzahlung
- Bemerkung intern:** (empty text area)
- Abgleichtext:** (empty text area)
- Belegmode:** (empty text area)
- Turnus:** monatlich
- Frequency Selection:**
 - alle 1 Monate
 - ☒ Immer am ersten des Monats ..außer
 - ☐ Immer am ..Anzahl ..Wochentag ..außer
 - ☐ ..an Werktagen
- Datum der ersten Buchung:** 02.04.2022 (highlighted with a red box)

On the right, a table structure is visible with columns 'Ab' and 'Bis'.

Bild 10: Eintragen des Datums der frühestmöglichen Buchung.



Hinweis:

Wird die Ratenzahlung neu eingerichtet, so sind das ab-Datum der Zahlung und „Datum der ersten Buchung“ in der Regel identisch.

Die Gegenbuchungen werden angelegt, sobald Sie Buchungen vom Girokonto der Zahlung zuordnen.

1.4 Das Ergebnis

Schauen wir uns einmal an, wie die zugeordneten Buchungen in der Zahlung und auf dem Schuldenkonto aussehen.

1.4.1 Ansicht in der Zahlung mit zugeordneten Buchungen

In der Zahlung sind in der Tabelle „Übersicht Buchungen“ sowohl die Buchungen auf dem Girokonto zu sehen als auch die automatisch erstellten Gegenbuchungen.

Mein Büro Ratenzahlung

von 01.04.2022

Betrag 380,00 € Buchungserstellungsregel Gegenbuchung erkennen oder anlegen Buchungstatus

Verwendungszweck Ratenzahlung

Abgleichtext Ratenzahlung

Turnus monatlich

⌵ Kategorien

Kategorie sonstige Ausgaben

⌵ Übersicht Buchungen

Übersicht Buchungen: 12 von 12

Datum	Betrag	Verwendungszweck	Status	LP ab
=:	=		(eigen...	=:
14.09.2022	-380,00 €	Ratenzahlung	gebucht	
14.09.2022	380,00 €	Ratenzahlung	gebucht	
14.08.2022	380,00 €	Ratenzahlung	gebucht	
14.08.2022	-380,00 €	Ratenzahlung	gebucht	
14.07.2022	-380,00 €	Ratenzahlung	gebucht	
14.07.2022	380,00 €	Ratenzahlung	gebucht	
14.06.2022	-380,00 €	Ratenzahlung	gebucht	
14.06.2022	380,00 €	Ratenzahlung	gebucht	
14.05.2022	380,00 €	Ratenzahlung	gebucht	
14.05.2022	-380,00 €	Ratenzahlung	gebucht	
14.04.2022	-380,00 €	Ratenzahlung	gebucht	
14.04.2022	380,00 €	Ratenzahlung	gebucht	

Bild 11: Übersicht der Zahlung der zugeordneten Buchungen und erstellten Gegenbuchungen

1.4.2 Ansicht im Schuldenkonto nach den erstellten Gegenbuchungen

Auf dem Schuldenkonto sind die angelegten Buchungen zu sehen, die selbstverständlich zu einer Wertveränderung des Saldos auf diesem Konto führen.

Mein Büro Klaas & Konsorten AZ 123456789

Klaas & Konsorten AZ 123456789

Konto von Berg Achim 07.04.1935 geführt ab 02.04.2022 bei Klaas & Konsorten GmbH

Vermögenskategorie Sonstige Verbindlichkeiten

➤ Zusatzinformationen

⬅ Aktuelle Buchungen

Aktuelle Buchungen: 7 von 7

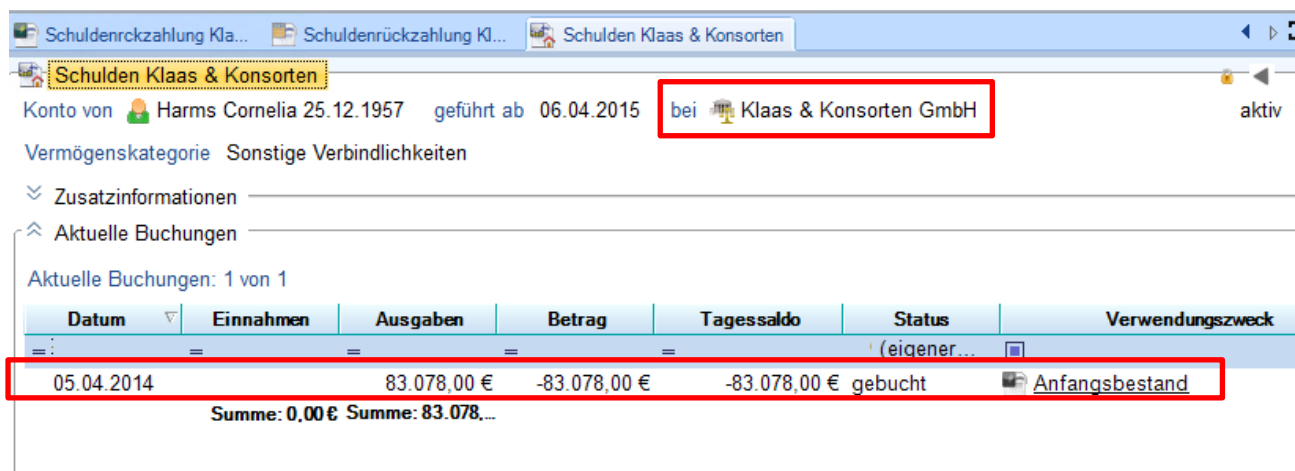
Datum	Einnahmen	Ausgaben	Betrag	Tagessaldo	Status	Verwendung
	=	=	=	=	(eigener...)	
14.09.2022	380,00 €		380,00 €	-15.540,00 €	gebucht	Ratenzahlung
14.08.2022	380,00 €		380,00 €	-15.920,00 €	gebucht	Ratenzahlung
14.07.2022	380,00 €		380,00 €	-16.300,00 €	gebucht	Ratenzahlung
14.06.2022	380,00 €		380,00 €	-16.680,00 €	gebucht	Ratenzahlung
14.05.2022	380,00 €		380,00 €	-17.060,00 €	gebucht	Ratenzahlung
14.04.2022	380,00 €		380,00 €	-17.440,00 €	gebucht	Ratenzahlung
01.04.2022		17.820,00 €	-17.820,00 €	-17.820,00 €	gebucht	Anfangsbestand
	Summe: 2.280,0...	Summe: 17.820,...				

Bild 12: Ansicht Schuldenkonto nach den automatisch erstellten Gegenbuchungen

2. Kurz und pragmatisch: Einrichten der automatischen Gegenbuchungen

Die folgende Darstellung wiederholt im Grunde die Inhalte der vorherigen Kapitel, fasst diese aber mehr zusammen und geht auf die grundsätzlichen Punkte ein. Sollten Sie eine ausführlichere Erklärung benötigen, empfehlen wir die Lektüre des Kapitels.

Ihre Betreute Frau Harms hat zum 05.04.2014 über 83.000 Euro Schulden beim Inkassounternehmen „Klaas & Konsorten“.



Schuldenrückzahlung Kla... Schuldenrückzahlung Kl... Schulden Klaas & Konsorten

Schulden Klaas & Konsorten

Konto von Harms Cornelia 25.12.1957 geführt ab 06.04.2015 bei **Klaas & Konsorten GmbH** aktiv

Vermögenskategorie Sonstige Verbindlichkeiten

➤ Zusatzinformationen

➤ Aktuelle Buchungen

Aktuelle Buchungen: 1 von 1

Datum	Einnahmen	Ausgaben	Betrag	Tagessaldo	Status	Verwendungszweck
05.04.2014		83.078,00 €	-83.078,00 €	-83.078,00 €	gebucht	Anfangsbestand
Summe: 0,00 €		Summe: 83.078,...				

Bild 13: Das Schuldenkonto

Gleichzeitig hat Frau Harms eine Ratenzahlung vereinbart: Seit 2014 fließen jeden Monat 100 Euro vom Girokonto an das Inkassounternehmen.



Mein Büro Harms Cornelia 25.12.1957 Girokonto IBAN DE31 5705 0120 0067 1212 98 BIC ... Schuldenrückzahl...

Buchungen des ZV-Kontos

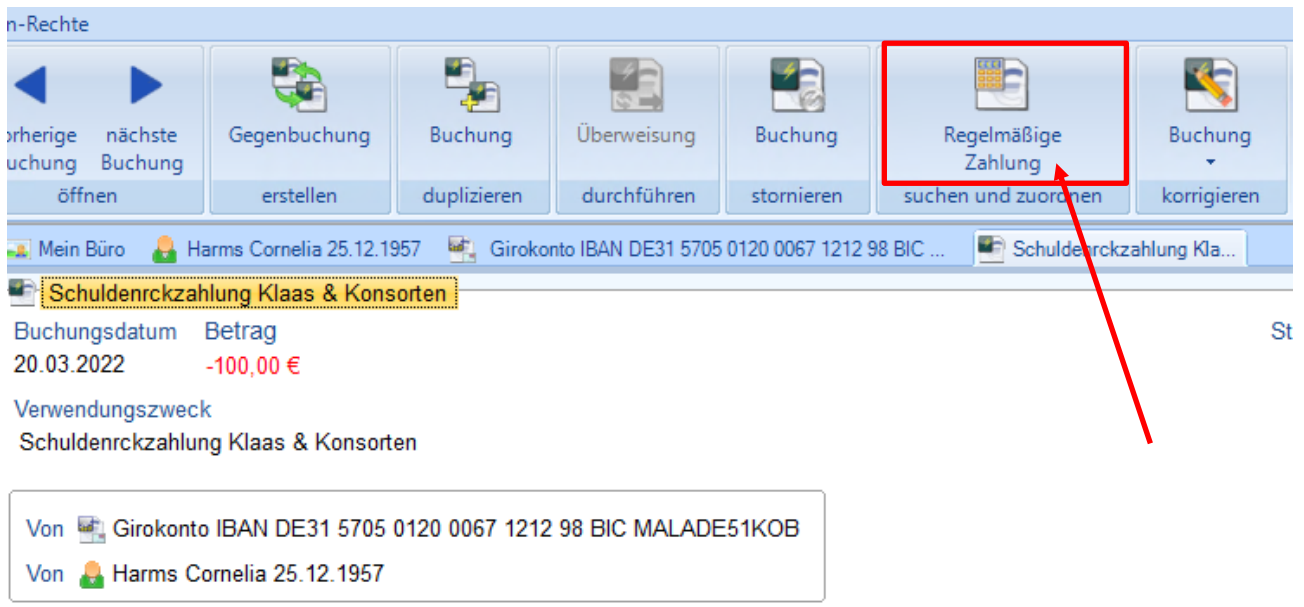
Buchungen des ZV-Kontos: 93 von 1063 => 1 markiert

Aktu	Status	Datum der	Anzahl Belege	Betrag	Tagessaldo	Verwendungszweck
	(eigen... =:					schuld
v	gebucht	20.09.2022	0	-100,00 €	3.030,50 €	Schuldenrückzahlung Klaas & Kons
v	gebucht	20.08.2022	0	-100,00 €	3.218,50 €	Schuldenrückzahlung Klaas & Kons
v	gebucht	20.07.2022	0	-100,00 €	3.493,00 €	Schuldenrückzahlung Klaas & Kons
v	gebucht	20.06.2022	0	-100,00 €	3.501,00 €	Schuldenrückzahlung Klaas & Kons
v	gebucht	20.05.2022	0	-100,00 €	3.635,50 €	Schuldenrückzahlung Klaas & Kons
v	gebucht	20.04.2022	0	-100,00 €	3.784,00 €	Schuldenrückzahlung Klaas & Kons
v	gebucht	20.03.2022	0	-100,00 €	3.811,50 €	Schuldenrückzahlung Klaas & Kons
v	gebucht	20.02.2022	0	-100,00 €	3.725,50 €	Schuldenrückzahlung Klaas & Kons

Bild 14: Buchungsliste (gefiltert) des Girokontos



Um die Zahlung zu erstellen, öffnen Sie eine beliebige Buchung der Ratenzahlung und klicken Sie auf die Schaltfläche „Regelmäßige Zahlung suchen und zuordnen“.



Mein Büro Harms Cornelia 25.12.1957 Girokonto IBAN DE31 5705 0120 0067 1212 98 BIC ... Schuldenrckzahlung Kla...

Schuldenrckzahlung Klaas & Konsorten

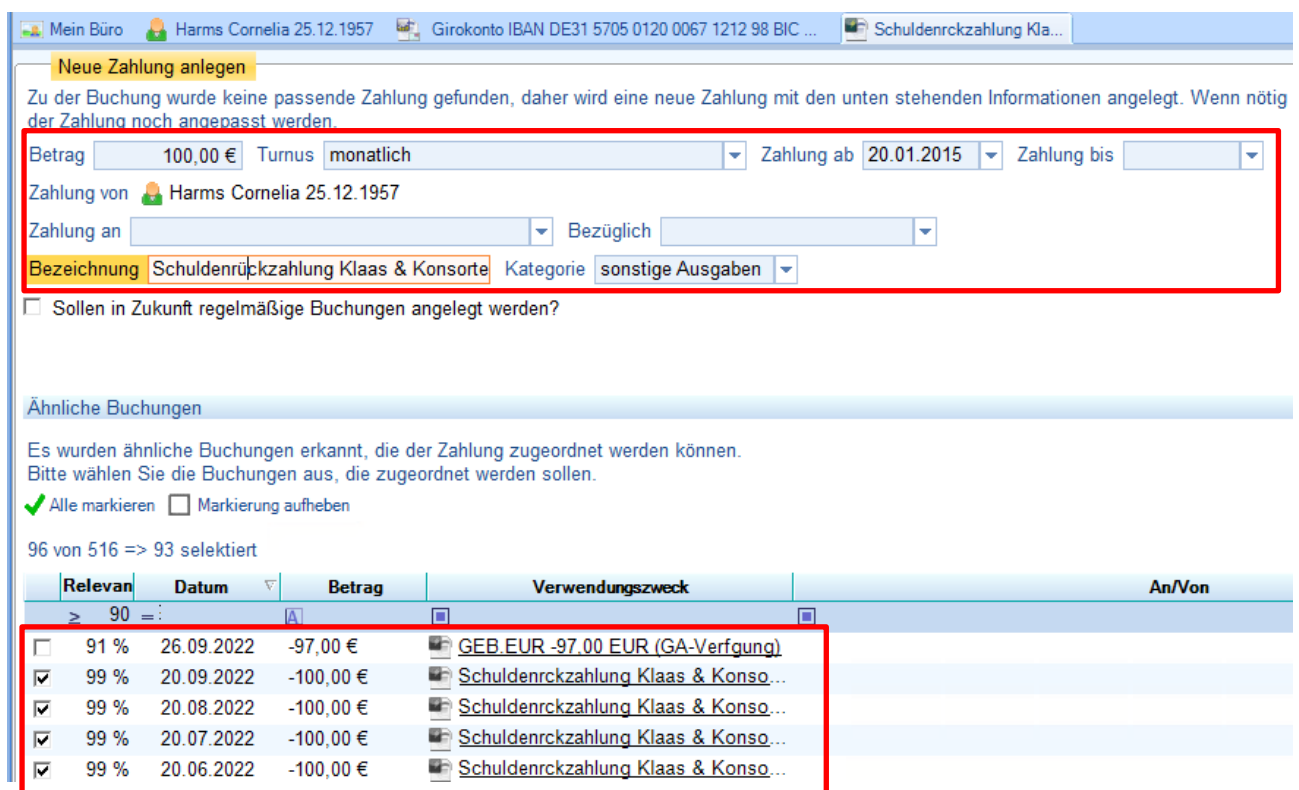
Buchungsdatum Betrag
20.03.2022 -100,00 €

Verwendungszweck
Schuldenrckzahlung Klaas & Konsorten

Von Girokonto IBAN DE31 5705 0120 0067 1212 98 BIC MALADE51KOB
Von Harms Cornelia 25.12.1957

Bild 15: Aus einer Buchung heraus die Zahlung erstellen.

Prüfen Sie die der Zahlung zuzuordnenden Buchungen und die Werte der Zahlung, dann speichern Sie.



Neue Zahlung anlegen

Zu der Buchung wurde keine passende Zahlung gefunden, daher wird eine neue Zahlung mit den unten stehenden Informationen angelegt. Wenn nötig der Zahlung noch angepasst werden.

Betrag 100,00 € Turnus monatlich Zahlung ab 20.01.2015 Zahlung bis

Zahlung von Harms Cornelia 25.12.1957

Zahlung an Bezüglich

Bezeichnung Schuldenrückzahlung Klaas & Konsorte Kategorie sonstige Ausgaben

☐ Sollen in Zukunft regelmäßige Buchungen angelegt werden?

Ähnliche Buchungen

Es wurden ähnliche Buchungen erkannt, die der Zahlung zugeordnet werden können.
Bitte wählen Sie die Buchungen aus, die zugeordnet werden sollen.

✓ Alle markieren ☐ Markierung aufheben

96 von 516 => 93 selektiert

Relevanz	Datum	Betrag	Verwendungszweck	An/Von
91 %	26.09.2022	-97,00 €	GEB.EUR -97.00 EUR (GA-Verfügung)	
✓ 99 %	20.09.2022	-100,00 €	Schuldenrckzahlung Klaas & Konso...	
✓ 99 %	20.08.2022	-100,00 €	Schuldenrckzahlung Klaas & Konso...	
✓ 99 %	20.07.2022	-100,00 €	Schuldenrckzahlung Klaas & Konso...	
✓ 99 %	20.06.2022	-100,00 €	Schuldenrckzahlung Klaas & Konso...	

Bild 16: Prüfen der zuzuordnenden Buchungen und Werte der Zahlung

Nach dem Speichern ist die (jetzt geöffnete) Zahlung noch für die automatischen Gegenbuchungen auf dem Schuldenkonto einzustellen. Tragen Sie zuerst den Zahlungsempfänger ein.

Screenshots of the payment form. The first screenshot shows the 'Zahlung an' (Payment to) dropdown menu with 'Klaas & Konsorten GmbH' selected. A red box highlights this dropdown, and a red arrow points to the 'Konto' (Account) dropdown. The second screenshot shows the 'Zahlungsdetails' section with 'bezüglich' (regarding) and 'Artikel' (article) fields.

Bild 17: Prüfen bzw. ergänzen Sie den Zahlungsempfänger.

Ergänzen Sie als Nächstes das Schuldenkonto, auf dem automatisch die Abbuchung des Girokontos gutgeschrieben werden soll.

Screenshots of the payment form. The first screenshot shows the 'Zahlung an' (Payment to) dropdown menu with 'Klaas & Konsorten GmbH' selected. A red box highlights this dropdown, and a red arrow points to the 'Konto' (Account) dropdown. The second screenshot shows the 'Zahlungsdetails' section with 'bezüglich' (regarding) and 'Artikel' (article) fields.

Bild 18: Das Schuldenkonto ist als Empfängerkonto der Zahlung einzutragen.



Danach geben Sie ein, dass automatisch Buchungen angelegt werden sollen.

The screenshot shows the 'Zahlungsdetails' form. The 'Buchungserstellungsregel' dropdown is open, and the option 'Gegenbuchung erkennen oder anlegen' is highlighted with a red box and a red arrow. The form also displays 'Zahlung von' and 'Zahlung an' sections with account details.

Bild 19: Buchungserstellungsregel hinterlegen

Stellen Sie ein: Diese automatisch erstellten Buchungen sollen den Status „gebucht“ erhalten.

The screenshot shows the 'Buchungserstellungsregel' dropdown menu. The 'Buchungstatus' dropdown is open, and the option 'gebucht' is highlighted with a red box and a red arrow. The form also displays 'Leistungsperiodenoption für Buchungen' and 'anteilige Buchungen anlegen und berechnen'.

Bild 20: Status der zu erstellenden Buchungen festlegen

Dann geben Sie noch vor, ab welchem Buchungsdatum dieser Automatismus starten soll. In unserem Fall ist dies „von Anfang an“, also vom 06.04.2014 an.

von 20.01.2015 bis Leistungsoption für Buchungen anteilige Buchung

Betrag 100,00 € Buchungserstellungsregel Gegenbuchung erkennen oder anlegen Buchungstatus gel

Beschreibung

Verwendungszweck

Schuldenrückzahlung Klaas & Konsorten

Bemerkung intern Abgleichtext Schuldenrückzahlung Klaas &

Belegmode

Turnus monatlich

alle 1 Monate

☒ Immer am 20 des Monats ..außer

☐ Immer am ..Anzahl ..Wochentag ..außer

☐ ..an Werktagen

Datum der ersten Buchung 06.04.2014

☐ Endet zum

☒ 13 Zukünftige

Bild 21: Legen Sie fest, ab wann butler Gegenbuchungen berücksichtigen soll.

Klicken Sie nun auf „Speichern“. Danach erscheint eine erste Meldung, die besagt, dass das ausgewählte Schuldenkonto nicht zum Empfänger der Ratenzahlung gehört. Diese Meldung ignorieren Sie mit „Trotzdem speichern“.

The screenshot shows the 'Zahlungsdetails' form in the butler 21 Services application. A modal dialog titled 'Speichern' is open, displaying a warning message: 'Sie haben ein Konto ausgewählt das nicht bei Klaas & Konsorten GmbH hinterlegt ist. Bitte überprüfen sie Ihre Eingaben.' Below the message are two buttons: 'Trotzdem speichern' (highlighted with a red box and a red arrow) and 'Abbrechen'.

Bild 22: Die Meldung, dass der Zahlungsempfänger nicht auch der Eigentümer des Kontos ist, ignorieren Sie in diesem Fall.

Anschließend stellt butler fest, dass der Zahlung bereits Buchungen zugeordnet sind, zu denen er Gegenbuchungen erstellt. In diesem Fall bestätigen Sie, da dies genau Ihre Absicht war.

The screenshot shows the same 'Zahlungsdetails' form. A second modal dialog titled 'Zahlung verfügen' is open, displaying the message: 'Beim Speichern der Zahlung werden 93 Buchungen in der Vergangenheit angelegt, die früheste zum 20.01.2015. Wenn diese Buchungen nicht erstellt werden sollen, brechen Sie bitte ab und passen die Liste der enthaltenen Buchungen an..'. Below the message are two buttons: 'Trotzdem weiter' (highlighted with a red box and a red arrow) and 'Abbrechen'.

Bild 23: butler zeigt Ihnen beim nachträglichen Einrichten an, wie viele Gegenbuchungen er noch für die Vergangenheit anlegt.

Als Ergebnis hat butler nun auf dem vormals – bis auf den Anfangsbestand – leeren Konto 93 Gegenbuchungen erzeugt, die den Schuldenbestand entsprechend senken.

Ordnen Sie in Zukunft Buchungen der Zahlung zu, wird butler genauso verfahren.

Mein Büro Harms Cornelia 25.12.1957 Girokonto IBAN DE31 5705 0120 0067 1212 98 BIC ... Schuldenrückzahlung Kl... Schu

Schulden Klaas & Konsorten

Konto von Harms Cornelia 25.12.1957 geführt ab 06.04.2015 bei Klaas & Konsorten GmbH aktiv

Vermögenskategorie Sonstige Verbindlichkeiten

⌵ Zusatzinformationen

⌵ Aktuelle Buchungen

Aktuelle Buchungen: 50 von 50

Datum	Einnahmen	Ausgaben	Betrag	Tagessaldo	Status	Verwendungszweck
20.09.2022	100,00 €		100,00 €	-73.778,00 €	gebucht	Schuldenrückzahlung Klaas & Konsorten GmbH
20.08.2022	100,00 €		100,00 €	-73.878,00 €	gebucht	Schuldenrückzahlung Klaas & Konsorten GmbH
20.07.2022	100,00 €		100,00 €	-73.978,00 €	gebucht	Schuldenrückzahlung Klaas & Konsorten GmbH
20.06.2022	100,00 €		100,00 €	-74.078,00 €	gebucht	Schuldenrückzahlung Klaas & Konsorten GmbH
20.05.2022	100,00 €		100,00 €	-74.178,00 €	gebucht	Schuldenrückzahlung Klaas & Konsorten GmbH
20.04.2022	100,00 €		100,00 €	-74.278,00 €	gebucht	Schuldenrückzahlung Klaas & Konsorten GmbH
20.03.2022	100,00 €		100,00 €	-74.378,00 €	gebucht	Schuldenrückzahlung Klaas & Konsorten GmbH
20.02.2022	100,00 €		100,00 €	-74.478,00 €	gebucht	Schuldenrückzahlung Klaas & Konsorten GmbH
21.01.2022	100,00 €		100,00 €	-74.578,00 €	gebucht	Schuldenrückzahlung Klaas & Konsorten GmbH
20.12.2021	100,00 €		100,00 €	-74.678,00 €	gebucht	Schuldenrückzahlung Klaas & Konsorten GmbH

Bild 24: Übersicht über die automatisch angelegten Gegenbuchungen im Schuldenkonto. Aufgrund der Einstellungen der Liste „Aktuelle Buchungen“ sind nur die 50 letzten der 93 Gegenbuchungen zu sehen.

3. Dokument-Änderungen

2022-11-03	Delf-Marco Heuwinkel	Lektorat/Layout
2022-10-31	Dirk Heinz	Inhaltliche Überarbeitung
2022-09-30	Sümeyya Saygili	Lektorat
2022-09-29	Silke Gehrman	Erstellung

Bildquellenangabe:

Foto Titel: Pixabay/[stevepb](#), [Pixabay-Lizenz](#)

© Alle Rechte vorbehalten prosozial GmbH 2022

Mit dem Copyright zeigen wir an, dass prosozial die Urheberrechte und wirtschaftlichen Nutzungsrechte für von prosozial erstellte Texte, Bilder, Filme, PDF sowie alle weiteren Medien beansprucht. Es handelt sich, wenn dieses Zeichen erscheint, um urheberrechtlich geschützte Werke. Änderungen, Löschungen bzw. Ergänzungen sind unseren Kunden im Rahmen des Servicevertrages für eigene Zwecke erlaubt, fallen aber unter die Verantwortung des jeweiligen Autors und sind als solche zu kennzeichnen. Eine Gewähr für die Richtigkeit, Angemessenheit usw. des geänderten Mediums als Ganzem sowie aller einzelnen Änderungen übernimmt prosozial nicht.